

Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

I.P.S.S.E.O.A. "M. Buonarroti" - Fiuggi

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI PER L' ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ
ALBERGHIERA ENOGASTRONOMIA – Cucina; ENOGASTRONOMIA - Bar/Sala e Vendita; ACCOGLIENZA TURISTICA;
ARTE BIANCA E PASTICCERIA

Sede Centrale Via G. Garibaldi,1 - 03014 Fiuggi (FR) - Cod. Mecc. FRRH030008

Sede Succursale Paliano (loc. Procolo) – FRRH03002A; Convitto: FRVC020004 Corso serale: FRRH03050N

Casa Circondariale "Pagliei" - Frosinone: FRRH030019; Corso serale: corsoserale@alberghierofiuggi.edu.it

Telefono: 0775 533614 – e-mail: frh030008@istruzione.it; - pec: frh030008@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.alberghierofiuggi.edu.it - codice fiscale: 92070770604 - codice univoco di fatturazione: UFQC1Q

Comunicazione n. 464

AI DOCENTI
GLI STUDENTI E AI LORO GENITORI/TUTORI
AI COLLABORATORI DEL D.S.
AGLI EDUCATORI
AGLI ASSISTENTI SPECIALISTICI
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
ALL'ALBO ON LINE

Oggetto: Permessi di uscita anticipata STUDENTI dal 7 Maggio 2025

Si comunica che dal giorno 7 Maggio i permessi di entrata in ritardo o uscita anticipata dovranno essere richiesti dalle famiglie degli studenti esclusivamente attraverso il portale ARGO **al fine di facilitare le operazioni di autorizzazione.**

Nell'app **didUP Famiglia**, all'interno della sezione **Eventi Appello**, il genitore troverà il pulsante: **PRE-AUTORIZZAZIONI**

Alla selezione del pulsante vengono visualizzati tutti gli eventi pre-autorizzati con data maggiore o uguale alla data corrente.

Questa funzionalità dovrà essere utilizzata sempre **per gli ingressi in ritardo e per le uscite anticipate**, sia degli studenti minorenni che degli studenti maggiorenni. **Solo in quest'ultimo caso, previa pre-autorizzazione del genitore, lo studente maggiorenne potrà uscire da scuola autonomamente, dopo aver firmato il Registro cartaceo di uscita, gestito dai collaboratori scolastici all'ingresso.**

Le pre-autorizzazioni vengono gestite dal Dirigente Scolastico e dai Collaboratori del Dirigente scolastico, che potranno: rigettare la richiesta, inserendo opportuna motivazione, che risulterà visibile al genitore, che riceve una notifica sull'app; cambiare lo stato di una richiesta, in caso di errore, da autorizzata a rigettata o viceversa; solo nel caso in cui la richiesta sia per il giorno corrente, autorizzare la richiesta e contestualmente creare il relativo evento in appello. In questo caso l'evento risulterà automaticamente come giustificato, e il testo della giustificazione sarà quello che il genitore ha indicato al momento della richiesta di pre-autorizzazione.

Gli studenti potranno uscire anticipatamente solo previa autorizzazione della scuola attraverso il portale ARGO.

Fiuggi 5 Maggio 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria VILLANI